



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 321
Центрального района Санкт-Петербурга**

(191119, СПб., ул. Социалистическая, д.7/11, литер А,
т/ф 764-86-38, e-mail: sch321.cent@obr.gov.spb.ru)

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 321
Центрального района СПб
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ школы № 321
Центрального района СПб
_____ Е. М. Анцырева
Введено в действие с 01.09.2023 г.
приказом от 31.08.2023 г. № 134-о

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 29E1C61F2D1178547DDD27D966901757
Владелец: Анцырева Евгения Мухафизовна
Действителен: с 12.08.2022 до 05.11.2023

Положение

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 321
Центрального района Санкт-Петербурга

Общие положения

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 321 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, Уставом школы.

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутреннего мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах.

Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях;

письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты и другое;

устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов, беседы, собеседования и другое;

комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок; защиты проектов, творческих работ в ходе образовательной деятельности.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

по учебным четвертям или полугодиям в следующем порядке: по четвертям – во 2-х–9-х классах по всем учебным предметам; по полугодиям – в 10–11-х классах по всем учебным предметам.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся 1-х классов осуществляется в течение учебного года без балльного оценивания занятий обучающихся. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

За четверть и учебный год в классном журнале ставится отметка «усвоено» («усв») или «не усвоено» («неусв»).

Во втором и последующих классах, текущий контроль успеваемости

осуществляется по пятибалльной системе оценивания в виде отметок по всем учебным предметам/курсам/модулям учебного плана начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при оценке индивидуального проекта в ходе его защиты обучающимся на уровне среднего общего образования.

Зачётная система («зачёт», «незачёт») применяется при изучении предметов:

«Основы религиозных культур и светской этики» в 4-м классе,

в 5 – 9 классах при изучении спецкурсов по предметам, включенным в учебный план основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений,

в 10 – 11 классах по предметам по выбору, включенным в учебный план среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений;

За четверть и учебный год в классном журнале ставится отметка «зачёт» при усвоении программы учебного предмета или «незачёт» при неусвоении программы учебного предмета.

В 10 классе основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ, является Индивидуальный проект.

Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

Выполненная работа рецензируется руководителем индивидуального проекта, а также, по возможности, консультантами (экспертами). В рецензии оцениваются и освещаются основные позиции с учетом оценки критериев содержательной части проекта в баллах. Вывод об уровне сформированности навыков и компетентностей деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта, рецензии руководителя, презентации).

Критерии оценивания индивидуальных проектов

| Критерии оценивания проекта | Содержание критериев | Допустимое количество баллов | Оценка эксперта |
|---|---|------------------------------|-----------------|
| <i>Актуальность</i> | Актуальность работы обоснована/обоснована частично | 0-2 балла | |
| <i>Качество содержания проектной работы (максимум 10 баллов)</i> | Поставлена цель в соответствии с темой | 0-2 балла | |
| | Определены задачи в соответствии с целью | 0-2 балла | |
| | Представлен ход и этапы реализации проекта | 0-2 балла | |
| | Соответствие содержания работы поставленным целям и задачам | 0-2 балла | |
| | Выводы работы соответствуют поставленной цели | 0-2 балла | |
| <i>Оформление печатной работы (максимум 9 баллов) Согласно правилам оформления печатной</i> | Титульный лист | 1 балл | |
| | Оглавление | 1 балл | |
| | Введение | 1 балл | |
| | Основная часть | 1 балл | |
| | Заключение (выводы) | 1 балл | |

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| <i>работы</i> | Список литературы | 1 балл | |
| | Приложение (при наличии) | 1 балл | |
| | Соответствие правилам оформления печатной работы | 2 балла | |
| Продукт проектной деятельности (максимум 3 балла) | - Эстетичность продукта - Прикладная ценность - соответствие поставленной цели | 0-3 балла | |
| Публичная защита (максимум 6 баллов) | Логика изложения | 2 балла | |
| | Культура речи | 2 балла | |
| | Эстетичный внешний вид | 1 балл | |
| | Регламент выступления (не более 5 мин) | 0-1 балл | |
| Умение отвечать на вопросы и защищать свою точку зрения (максимум 2 балла) | Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения | 0-2 балла | |
| Дополнительные баллы (максимум 4 балла) | Оригинальность проекта Творческая защита проекта | 0-2 балла | |
| | Наличие презентации к выступлению | 0-2 балла | |

Полученные баллы переводятся в качественную форму отметки

| уровень | % выполнения от максимального балла | количество баллов | отметка за проект |
|--------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| Базовый уровень | 50-65 | 17-22 | 3 |
| Повышенный уровень | 66-83 | 23-28 | 4 |
| | 84 - 100 | 29-34 | 5 |

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой учебного предмета, и должны включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося

Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости обучающегося. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока, за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего, среднего общего образования школы. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:
в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы (с

выставлением неудовлетворительной отметки);

в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине (с выставлением неудовлетворительной отметки);

не допускается проведение более одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе, двух контрольных (проверочных) работ в день в средней и старшей школе.

Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

Отметка за четверть/полугодие является формой текущего оценивания. Отметка при четвертной/полугодовой аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущий учебный период (четверть/полугодие).

Выставление отметки за четверть/полугодие может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов, сочинений, диктантов и т.п.. Проведение работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей или в соответствии с планом внутренней оценки качества образования школы. При этом, педагог обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную отметку за работу, и проведение текущего контроля успеваемости для отсутствовавших ранее обучающихся.

Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период (четверть/полугодие) выставляются в классный журнал за 3 дня до окончания периода. Не позднее, чем за 10 дней до окончания аттестационного периода выставляются результаты предварительной аттестации по всем предметам учебного плана.

Четвертные отметки выставляются при наличии не менее 3 текущих отметок при нагрузке 1 час в неделю и не менее 6 текущих отметок при нагрузке 2 и более часов в неделю, полугодические отметки выставляются при наличии 6 и более текущих отметок за соответствующий период.

При выставлении четвертной, полугодической отметок учитель руководствуется следующим:

«зачет» выставляется, если обучающийся выполнил большинство или все задания (комплекс заданий), от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы, и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета предполагается балльное оценивание;

«незачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных учителем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой рабочей программы по учебному предмету и только по тем предметам, элективным курсам, по которым решением педагогического совета не предполагается балльное оценивание;

«2» балла выставляется, если средний балл текущих отметок обучающегося за четверть

не выше «2,49» балла;

«3» балла выставляется, если средний балл текущих отметок обучающегося за четверть (полугодие) не ниже «2,5» и не выше «3,49» баллов;

«4» балла выставляется, если средний балл текущих отметок обучающегося за четверть (полугодие) не был ниже «3,5» и не выше «4,49» баллов;

«5» баллов выставляется, если средний балл текущих отметок обучающегося за четверть (полугодие) не ниже «4,5» или равен «5» баллам.

Обучающимся, пропустившим более 50% учебного времени по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, и не имеющим достаточного

количества отметок для определения уровня успеваемости за четверть/полугодие, в электронном журнале выставляется отметка «НАУ» (неаттестация по уважительной причине). Обучающимся, пропустившим по неуважительной причине более 50% учебного времени, в электронном журнале выставляется отметка «НАН» (неаттестация по неуважительной причине).

Четвертное/полугодичное оценивание неаттестованных обучающихся возможно только после успешной сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке заместителем директора школы по согласованию с родителями обучающегося (законными представителями). Учителем предметником в случае выставления н/а составляется график ликвидации академической задолженности, который утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей под подпись (согласно Приложению № 1). Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (законных представителей), учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.

Заместители директора по учебно-воспитательной работе школы контролируют ход и объективность текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогам.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по письменному запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов (классного журнала).

Текущий контроль обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией и учитывается школой при выставлении четвертных или полугодичных отметок.

Текущий контроль внеурочной деятельности обучающихся определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования.

Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения.

Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам в соответствии с учебным(и) планом(ами) основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования один раз в год (в конце текущего учебного года) в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в следующем порядке:

на основании результатов текущего контроля успеваемости в форме учета образовательных достижений по учебному предмету за все периоды обучения (четверть, полугодие) текущего учебного года

- в этом случае годовая отметка (среднее арифметическое четвертных/полугодичных отметок) по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), является отметкой за годовую промежуточную аттестацию и не предполагает непосредственного участия в ней обучающегося, а применяется исключительно на основе сведений о его текущих образовательных результатах за все учебные четверти/полугодия текущего учебного года).

с учетом выполнения отдельных контрольно-оценочных процедур, проводимых в устной или письменной формах, и предполагает непосредственное участие в промежуточной аттестации обучающегося:

- к *письменным формам* промежуточной аттестации относят:

тесты;

комплексные контрольные работы;

итоговые контрольные или проверочные работы

контрольные задачи, диктанты, изложения;

задания на основе текста;

творческие работы: сочинения, эссе;

Всероссийские проверочные работы;

стандартизированные работы в формате ОГЭ и ЕГЭ;

- к *устным формам* промежуточной аттестации относят:

защита проекта (группового или индивидуального);

устный зачет;

иных формах, определяемых образовательными программами школы.

Всероссийские проверочные работы используются как форма промежуточной аттестации с целью исключения дублирования оценочных процедур и снижения учебной нагрузки на обучающихся.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся: за исключением формы учета образовательных результатов, все остальные формы промежуточной аттестации объединяются понятием **контрольно-оценочной процедуры**. Контрольно-оценочная процедура предполагает непосредственное участие в ней учащегося.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме контрольно-оценочной процедуры проводится 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы;

Промежуточная аттестация обучающихся в форме контрольно-оценочной процедуры в школе: проводится в соответствии с **графиком оценочных процедур**, утвержденным руководителем, по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора школы.

Отметка по промежуточной аттестации в форме контрольно-оценочной процедуры выставляется в классный журнал в дату, указанную в графике оценочных процедур, а также указанную в календарно-тематическом планировании (поурочно-тематическом планировании) рабочей программы учебного предмета.

По усмотрению администрации школы обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации могут быть переведены в следующий класс

условно с последующей ликвидацией академических задолженностей; могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для ликвидации академических задолженностей; могут быть освобождены от аттестации на основании п. 3.3. настоящего Положения.

Порядок проведения промежуточной аттестации с организацией отдельных контрольно-оценочных процедур:

Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится: педагогическим работником самостоятельно в формах, определенных настоящим положением;

педагогическим работником и представителем администрации школы в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем школы, не позднее, чем за две недели до начала ее проведения;

аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации школы, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя Учреждения, не позднее пяти дней до начала работы аттестационной комиссии.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной письменной работы в день в начальной школе и двух письменных работ в день в средней и старшей школе. В случае, если в качестве отдельных контрольно-оценочных процедур используется форма Всероссийских проверочных работ, то они проводятся согласно графику их проведения.

Педагогический коллектив, обучающиеся должны быть ознакомлены с расписанием контрольно-оценочных процедур промежуточной аттестации не позднее, чем за 2 недели до начала их проведения.

Положительная отметка за текущий учебный год по учебному(ным) предмету(там) не может быть выставлена при неудовлетворительном результате контрольно-оценочной процедуры в рамках промежуточной аттестации по соответствующим учебному(ным) предмету(там).

При выставлении итоговой отметки за промежуточную аттестацию по учебному предмету, по которому проводилась отдельная контрольно-оценочная процедура, учитель - предметник в первую очередь учитывает ее результаты и руководствуется следующим принципом:

отметка «5» выставляется, если средний балл отметок по предмету составляет от 4,51 до 5. В случае 4,5 баллов при условии выполнения контрольно-оценочных процедур на отметки «хорошо» или «отлично»;

отметка «4» выставляется, если средний балл отметок составляет от 3,51 до 4,49. В случае 3,5 баллов при отсутствии отметки «неудовлетворительно» за выполнение контрольно-оценочных процедур;

отметка «3» выставляется, если средний балл отметок составляет от 2,51 до 3,49 и при условии выполнения 50% диктантов, сочинений, изложений, контрольных и диагностических работ на отметки не ниже «удовлетворительной»;

отметка «2» выставляется, если средний балл отметок ниже 2,50 или обучающийся имеет более 50% выполнения диктантов, сочинений, изложений, контрольных и диагностических работ на отметки ниже «удовлетворительной».

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по основным адаптированным образовательным программам (ОАОП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

В отношении обучающихся, осваивающих основные образовательные программы индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может проводиться только в форме учета текущих образовательных результатов за все периоды обучения текущего учебного года (четверть/полугодие).

Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена.

Порядок перевода обучающихся в следующий класс и ликвидация академической задолженности обучающимися

Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основных образовательных программ начального общего, основного общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительной причины, признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя школы.

Обучающиеся имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся имеют право получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), получать информацию о сроках и датах сдачи академических задолженностей, получать помощь педагога-психолога.

Школа в срок не позднее, чем за одну неделю до окончания учебного года в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или) неаттестации обучающегося по одному или нескольким учебным предметам (выдается уведомление согласно приложению № 2).

В школе создаются условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей:

обеспечивается контроль своевременности ликвидации академических задолженностей;

устанавливается план-график ликвидации академической задолженности (оформляется в соответствии с приложением № 1)

не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

В случае неуспешной ликвидации академической задолженности:

- школа определяет дополнительные даты проведения повторной промежуточной аттестации.

- создается комиссия для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз): комиссия формируется по предметному принципу, состав предметной комиссии утверждается руководителем школы в количестве не менее 3-х человек. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (оформляется в соответствии с Приложением № 3).

Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы)

Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу начального общего образования и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или

нескольким учебным предметам за четвертый класс.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

К государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных). Обучающимся, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня. Обучающиеся, получившие аттестат об основном общем образовании, переводятся в десятый класс.

Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или не допущенные к ГИА, обязаны освоить образовательные программы основного общего образования и могут продолжить обучение как в образовательных организациях, так и вне образовательных организаций, то есть в форме семейного образования. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы основного общего образования и желающие продолжить обучение в образовательных организациях, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и могут быть допущены к ГИА не ранее чем через год при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за девятый класс не ниже удовлетворительных.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не освоившие образовательные программы среднего общего образования по уважительным причинам и не допущенные к ГИА, по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторный курс обучения.

Обучающимся, не прошедшим ГИА по образовательным программам среднего общего образования или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а так же лицам, освоившим часть образовательных программ среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или периоде обучения.

Порядок принятия, внесения изменений и (или) дополнений в Положение

Настоящее Положение проходит процедуру согласования с советом обучающихся,

советом родителей (законных представителей), принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора школы.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федеральных органов управления образованием. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке п.5.1. настоящего Положения в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(ФИО родителей) (ФИО обучающегося)

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын /дочь/ _____

на основании решения педагогического совета в следующий класс переводится условно, с академической задолженностью по

Обучающийся имеет право ликвидировать академическую задолженность не более двух раз до _____ текущего года.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

(подпись) (Ф.И.О.)

Классный руководитель

(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлен(ы):

Родитель (законный представитель)

(подпись) (Ф.И.О.)

Родитель (законный представитель)

(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнительное задание для подготовки к аттестации по ликвидации академической задолженности получено.

Родитель (законный представитель)

(подпись) (Ф.И.О.)

Протокол ликвидации академической задолженности

Предмет: _____

Класс: _____

Дата проведения промежуточной аттестации: _____

Форма проведения: _____

Учитель: _____

Начало:

Окончание:

Итоги аттестации по ликвидации задолженности

| Ф. И. О. учащегося | № варианта, тема | Отметка |
|--------------------|------------------|---------|
| | | |

| | | |
|-----------------------|----------------|--------------------|
| Председатель комиссии | _____ | / _____ / |
| | <i>подпись</i> | <i>расшифровка</i> |
| Учитель предметник | _____ | / _____ / |
| | <i>подпись</i> | <i>расшифровка</i> |
| Учитель ассистент | _____ | / _____ / |
| | <i>подпись</i> | <i>расшифровка</i> |